

I.C. "Santo Cali" – Linguaglossa (CT)
FONDO D'ISTITUTO a.s. _____

Insegnante: _____.

<u>ATTIVITÀ</u>	<u>SI</u>	<u>NO</u>	<u>PRECISAZIONI</u>	<u>NOTE</u> <i>(a cura del Docente)</i>
Funzione Strumentale al P.O.F.			Presentare e protocollare la relativa relazione entro il prossimo collegio.	
Coordinatore/segretario di classe. (Scuola Sec. di I grado)			Indicare la classe: →	
-Accompagnatore- Partecipazione a gite di un giorno ... non di sola mezza giornata.			Indicare quando e dove: →	
-Accompagnatore- Partecipazione a gite di più di un giorno			Indicare quando e dove: →	
Progetti con alunni (+ eventuale progettazione)			Indicare il titolo del progetto: → Indicare il monte ore: → Presentare e protocollare la relativa relazione e il registro/presenze alunni entro il prossimo collegio.	
Referente Commissione			Indicare la Commissione: → Presentare e protocollare i verbali delle sedute entro il prossimo collegio.	
<u>Membro Commissione:</u> 1. AMBIENTE 2. ED. ALLA SALUTE 3. LEGALITÀ 4. CONTINUITÀ 5. COMM. "H" 6. SICUREZZA + ED. STRADALE 7. COMM. SPORTIVA 8. LINGUE STRANIERE 9. ACCOGLIENZA ALUNNI STRANIERI 10. COMM. ORARIO SECONDARIA 11. PARTECIPAZIONE PROGETTI (PON e POR) 12. COMM. POF			Indicare per ogni Commissione il numero di ore impiegato: →	Tale numero di ore deve, ovviamente, corrispondere a quanto relazionato dai referenti delle Commissioni.
Altro !!!!				

Data, _____

Firma _____